

室内装饰设计师

国家职业技能标准

(征求意见稿)

1 职业概况

1.1 职业名称

室内装饰设计师

1.2 职业编码

4-08-08-07

1.3 职业定义

运用物质技术和艺术手段,对建筑物及飞机、车、船等内部空间进行室内环境设计的专业人员。

1.4 职业技能等级

本职业共设五个等级：分别为五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师。

1.5 职业环境条件

室内为主、常温，可能出现施工现场、高空、高低温等工作环境。

1.6 职业能力特征

具有较强的学习、表达、计算能力，具有一定的空间感，色觉正常，动作协调。

1.7 普通受教育程度

高中毕业（或同等学力）及以上。

1.8 培训参考学时

五级/初级工 192 标准学时；四级/中级工 160 标准学时；三级/高级工 128 标准学时；二级/技师 80 标准学时；一级/高级技师 80 标准学时。

1.9 职业技能鉴定要求

1.9.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报五级/初级工：

(1) 经本职业五级/初级工正规培训达到规定学时数，取得培训合格证者。

(2) 累计从事本职业工作^①1年(含)以上,或在相关职业^②工作2年(含)以上者。

具备以下条件之一者,可申报四级/中级工:

(1) 取得本职业五级/初级工职业资格证书后,累计从事本职业工作3年(含)以上,经本职业四级正规培训达到规定学时数,取得合格证者。

(2) 累计从事本职业工作6年(含)以上者。

(3) 取得技工学校本专业^③毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生);或取得经评估论证、以中级技能为培养目标的中等及以上职业学校本专业毕业证书者(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)。

(4) 取得技工学校相关专业^④毕业证书;或取得经评估论证、以中级技能为培养目标的中等及以上职业学校相关专业毕业证书后,累计从事本职业工作1年(含)以上者。

具备以下条件之一者,可申报三级/高级工:

(1) 取得本职业四级/中级工职业资格证书后,累计从事本职业工作4年(含)以上,经本职业三级/高级工正规培训达到规定学时数,取得合格证者。

(2) 取得本职业四级/中级工职业资格证书,并具有高级技工学校、技师学院毕业证书(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生);或取得本职业四级/中级工职业资格证书,并具有经评估论证、以高级技能为培养目标的高等及以上职业学校本专业毕业证书者(含尚未取得毕业证书的在校应届毕业生)。

(3) 具有大专及以上学历本专业毕业证书,并取得本职业四级/中级工职业资格证书后,累计从事本职业工作2年(含)以上。

(4) 具有大专及以上学历相关专业毕业证书,并取得本职业四级/中级工职业资格证书后,累计从事本职业工作3年(含)以上。

——具备以下条件之一者,可申报二级/高级室内装饰设计师:

(1) 取得本职业三级/高级工职业资格证书后,累计从事本职业5年(含)

^① 从事本职业一年,相当于从事相关职业两年,以此类推:高中毕业并连续从事相关职业工作满6年,具备五级鉴定条件。

^② 相关职业:建筑和市政设计工程技术人员L(2-02-18-02)、土木建筑工程技术人员(2-02-18-03)、工艺美术品设计师(4-08-08-05)、装潢美术设计师(4-08-08-06)、家具设计师(4-08-08-19)照明设计师(4-08-08-19)。

^③ 本专业:详见附录5.1

^④ 相关专业:详见附录5.2

以上，经本职业二级/技师正规培训达到规定学时数，取得合格证者。

(2) 取得本职业三级/高级工职业资格证书的高级技工学校、技师学院、大专毕业生，累计从事本职业工作 4 年（含）以上；或取得本职业预备技师证书的技师学院毕业生，累计从事本职业工作 3 年（含）以上。

(3) 具有大学本科或高职本科本专业毕业证书，并取得本职业三级/室内装饰设计师职业资格证书后，累计从事本职业工作 3 年（含）以上。

(4) 具有大学本科或高职本科相关专业毕业证书，并取得本职业三级/室内装饰设计师职业资格证书后，累计从事本职业工作 4 年（含）以上。

(5) 具有硕士研究生本专业毕业证书，并取得本职业三级/室内装饰设计师职业资格证书后，累计从事本职业工作 1 年（含）以上。

(6) 具有硕士研究生相关专业毕业证书，并取得本职业三级/室内装饰设计师职业资格证书后，累计从事本职业工作 2 年（含）以上。

具备以下条件者，可申报一级/高级技师：

取得本职业二级/技师职业资格证书后，累计从事本职业 5 年（含）以上者。

1.9.2 鉴定方式

分为理论知识考试、技能考核和综合评审三种方式。

理论知识考试采用闭卷笔试、机考等方式为主，技能考核采用笔试与上机操作相结合的方式，二级/技师、一级/高级技师还须进行综合评审能理论知识考试、技能考核和综合评审均实行百分制，成绩达到 60 分以上为合格。

1.9.3 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中监考人员与考生的配比不低于 1:20，每个标准教室不少于 2 名监考人员；技能考核中的考评人员与考生配比不低于 1: 20；综合评审委员为 5 人（含）以上单数。

1.9.4 鉴定时间

理论知识考试不少于 120 分钟，技能考核时间不少于 150 分钟，综合评审时间：二级/技师不少于 20 分钟，一级 / 高级技师不少于 30 分钟。

1.9.5 鉴定场所设备

理论知识考试/技能考核在具备桌椅、黑板、计算机、监控设施等必要的考试设备的标准教室进行，综合评审在会议室或标准教室进行。

2 基本要求

2.1 职业道德

2.1.1 职业道德基本知识

2.1.2 职业守则

- (1) 遵守国家相关行业规范。
- (2) 坚持健康、安全、环保、绿色的设计理念。
- (3) 弘扬民族文化，倡导创新和兼容并蓄。
- (4) 独立的专业精神，不牟取不正当的商业利益。
- (5) 公平、公正、实事求是的执业精神。
- (6) 诚实守信的契约精神。
- (7) 具有团队协同及专业服务精神。

2.2 基础知识

2.2.1 室内设计基础知识

- (1) 美学基础和艺术史。
- (2) 室内设计史。
- (3) 公共空间设计。
 - (4) 居住空间设计。
 - (5) 陈设艺术设计。
 - (6) 建筑制图。
 - (7) 数字化设计。
 - (8) 人体工程学知识。
 - (9) 装饰材料与工艺知识。

2.2.2 建筑基础知识

- (1) 建筑设计。
- (2) 建筑构造。
- (3) 建筑物理环境（声学、光学）。
- (4) 建筑材料与工艺。
- (5) 建筑设备(水、暖、电)。

2.2.3 其它相关应用知识

- (1) 计算机辅助设计知识。

- (2) 应用文写作能力。
- (3) 办公软件应用知识。
- (4) 交流与沟通基本知识。
- (5) 图像图形编辑处理软件应用知识。

2.2.4 相关法律、法规知识

- (1) 《中华人民共和国消防法》相关知识。
- (2) 《中华人民共和国劳动法》相关知识。
- (3) 《建筑设计防火规范》(GB50016-2014) 相关知识。
- (4) 《建筑内部装修设计防火规范》(GB50222-2017) 相关知识。
- (5) 《建筑内部装修防火施工及验收规范》(GB50354-2005) 相关知识。
- (6) 《建筑制图标准》(GB/T 50104-2017) 相关知识。
- (7) 《民用建筑设计统一标准》(GB 50352-2019) 相关知识。
- (8) 《房屋建筑制图统一标准》(GB/T 50001-2017) 相关知识。
- (9) 《房屋建筑室内装饰装修制图标准》(JGJ/T 244-2011) 相关知识。
- (10) 《中华人民共和国建筑法》(2019年修正) 相关知识。
- (11) 《建筑装饰装修工程质量验收规范》(GB50210-2018) 相关知识。
- (12) 《建筑工程施工质量验收统一标准》(GB50300-2013)-03 相关知识。
- (13) 《绿色建筑评价标准》(GB/T50378-2019) 相关知识。
- (14) 《民用建筑工程室内环境污染控制标准》(GB50325-2020) 相关知识。

3 工作要求

本标准对五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师的技能要求与相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

3.1 五级/初级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 概念设计	1.1 协助收集和整理设计资料	1.1.1 能按要求通过网络等资源收集项目相关设计资料，包括图书文献和网络资源等 1.1.2 能按要求利用电脑软件将收集到的设计资料整理归类	1.1.1 常用办公软件应用知识 1.1.2 测量工具使用方法 1.1.3 资料分类方法与网络检索方法
	1.2 参与绘制空间与平面图纸	1.2.1 能用计算机辅助设计手段按要求参与绘制平面图、立面图、剖面图 1.2.2 能运用计算机软件按要求参与绘制空间概念设计草图	1.2.1 《建筑装饰装修施工测量放线技术规程》 1.2.2 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 1.2.3 计算机辅助设计软件
2. 方案设计	2.1 参与绘制室内空间方案图纸	2.1.1 能用计算机辅助设计手段按要求参与绘制方案平面图 2.1.2 能用计算机辅助设计手段按要求参与绘制方案立面图	2.1.1 人体工程学中心理空间知识 2.1.2 计算机辅助设计软件 2.1.3 《民用建筑工程室内施工图设计深度图样》国标图集
	2.2 配合收集主材及产品资料	2.2.1 能按要求通过电话或邮件配合收集主材、配饰资料及环保检测证明 2.2.2 能按要求制作用于汇报的主材及配饰样板	2.2.1 室内装饰主材与配饰产品及其环保指标 2.2.2 《民用建筑绿色设计规范》
3. 扩初设计	3.1 协助平面立面与空间造型设计	3.1.1 能按要求用计算机辅助设计手段绘制平面图 3.1.2 能按要求用计算机辅助设计手段绘制立面图及空间造型	3.1.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 3.1.2 计算机辅助设计方法
	3.2 协助制作可指导施工的材料样板能	3.2.1 能按要求整理材料信息与构造资料 3.2.2 能按要求制作用于指导施工的材料样板	3.2.1 装修材料数据参数与构造知识 3.2.2 资料分类方法与网络检索方法
	3.3 协助照明与陈设 ⁵	3.3.1 能按要求进行照明与陈设设计 3.3.2 能按要求整理家具、陈设品、五	3.3.1 室内照明与色彩 专业术语和数据

⁵ 陈设包括：陈设品、照片、家具、灯具、地毯、纺织品、窗帘布艺、小品、装饰画和盆

	设计	金、灯具等产品的选型资料	3.3.2 灯具、家具及陈设品渠道信息
4. 施工图设计	4.1 协助施工图绘制	4.1.1 能按要求参与既有建筑的现场踏勘，通过记录电子测量数据、记录相关人员口述信息等复核结构、尺寸、施工条件等信息 4.1.2 能记录新建项目的建筑结构及其它相关专业信息 4.1.3 能按要求绘制平面图、立面图等图纸	4.1.1 计算机辅助设计软件 4.1.2 《房屋建筑室内装饰装修制图标准》
	4.2 协助编制物料手册	4.2.1 能依据施工图及工程造价，按要求确定装修材料及相关技术数据 4.2.2 能按要求编制物料手册	4.2.1 装饰材料特性、价格、渠道信息 4.2.2 常用图像图形编辑处理软件
5. 设计实施服务	5.1 协助施工现场设计配合	5.1.1 能按要求参加定期现场施工巡查，通过记录巡查经过及各方意见撰写现场巡查的书面报告 5.1.2 能按要求保存现场工程例会文字与音视频会议纪要，并归档 5.1.3 能在按要求参加各阶段 ⁶ 验收，针对施工存在问题做好书面记录 5.1.4 能收集整理变更的图纸、变更指令等相关文件，并分类归档 5.1.5 定期记录现场情况，并整理存档	5.1.1 常用办公软件应用知识 6.1.2 文件档案管理系统知识 5.1.3 应用文写作方法 5.1.4 施工各阶段专业验收流程
	5.2 协助部品深化设计审核	5.2.1 能按要求审核主要材料 ⁷ 样品的规格与质量，并封样对不符合要求的材料做书面记录，并上报 5.2.2 能按要求复核材料实物样板规格、尺寸，审核排版的深化图纸 5.2.3 能按要求审核样板间或样板段的技术质量与效果，并形成书面记录归档	5.2.1 《建筑内部装修设计防火规范》 5.2.2 装修材料与施工工艺知识 5.2.3 成品物料适用范围综合信息 5.2.4 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》

景绿植，及其尺寸数据、数量、材质、图片、布艺小样和详细制作方法。

⁶ 各阶段指：隐蔽、消防、设备交验、单机和联动验收、竣工验收等。

⁷ 主要材料指木材、石材、人造石、轻钢龙骨、石膏板等。

3.2 四级/中级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 概念设计	1.1 收集和整理设计资料	1.1.1 能按要求参与施工现场踏勘,通过审核记录及各方数据的交叉对比确保数据齐全准确 1.1.2 能收集项目相关设计资料,包括图书文献和网络资源等 1.1.3 能将收集到的设计资料整理分类	1.1.1 常用办公软件应用知识 1.1.2 测量工具使用方法 1.1.3 资料分类方法与网络检索方法
	1.2 绘制空间与平面图纸	1.2.1 能用计算机辅助设计手段复原平面图、立面图、剖面图 1.2.2 能运用计算机软件绘制空间概念设计草图	1.2.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 1.2.2 计算机辅助设计软件
	1.3 协助开展项目相关专业 ⁸ 沟通	1.3.1 能按照商务规则按要求确认相关沟通安排 1.3.2 能记录每次相关专业沟通情况,并形成文档	1.3.1 空调、暖通、给排水专业基本常识和消防系统知识 1.3.2 商务沟通基本方法
	1.4 协助编制阶段性成果	1.4.1 能分类整理阶段性成果所需资料 1.4.2 能按要求编辑概念设计阶段性成果的汇报文本 1.4.3 能复制、打印、上传、发送阶段性成果文本,准备汇报所需设备和资料 1.4.4 能将成果汇报会上的反馈意见做好记录	1.4.1 常用图像图形编辑处理软件 1.4.2 常用排版软件 1.4.3 常用办公设备使用方法
2. 方案设计	2.1 绘制室内空间方案图纸	2.1.1 能按要求用计算机辅助设计手段绘制整体与局部平面图 2.1.2 能按要求用计算机辅助设计手段绘制立面图和剖面图	2.1.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 2.1.2 计算机辅助设计软件
	2.2 收集主材及产品资料	2.2.1 能按要求收集整理主材、配饰产品资料及环保检测证明 2.2.2 能按要求根据环保规范遴选主材、家具和配饰产品,为方案设计提供可选范围	2.2.1 装饰材料与构造知识 2.2.2 《民用建筑绿色设计规范》

⁸ 相关专业指空调、暖通、给排水专业和消防系统。

	2.3 协助相关专业设计协调配合	2.3.1 能按要求项目相关专业间的设计协调与配合工作 2.3.2 能做好项目相关专业沟通记录,并形成文档	2.3.1 空调、暖通、给排水专业基本常识和消防系统知识 2.3.2 商务沟通基本方法
	2.4 协助编制设计成果汇报文本	2.4.1 能按要求汇总方案设计成果所需全部资料 2.4.2 能按要求编制方案设计成果汇报文本,并初步排版 2.4.3 能记录成果汇报会议内容和议,要求内容详实准确	2.4.1 计算机图像图形编辑排版软件 2.4.2 项目相关业态的知识
3. 扩初设计	3.1 参与项目设计分析	3.1.1 能按要求参与整理分析项目信息,核实功能定位与设计特征 3.1.2 能按要求参与复核踏勘现场数据信息	3.1.1 室内空间功能分析方法 3.1.2 《房屋建筑室内装饰装修制图标准》
	3.2 参与平面立面与空间造型设计	3.2.1 能按要求用计算机辅助设计手段绘制平面图、立面图和空间表现图 3.2.2 能按要求参与优化平面功能布局、根据装饰构造、材料工艺特点进行深化设计	3.2.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 3.2.2 计算机辅助设计方法和手绘技法
	3.3 参与主材构造大样设计	3.3.1 能按要求根据施工工艺、构造与材料特征,参与绘制主要材料的构造大样 3.3.2 能按要求参与设计不同风格特征的装饰纹样 3.3.3 能按要求以不同的材料和工艺技术进行深化设计 3.3.4 能在按要求制作材料样板,编制主要材料控制文件	3.3.1 装修材料数据参数与构造的施工工艺 3.3.2 中外装饰风格与流派相关知识
	3.4 参与照明与陈设设计	3.4.1 能按要求用计算机辅助设计手段表现室内照明与陈设效果 3.4.2 能按要求参与进行室内照明与色彩效果模拟,分析数据,优化效果 3.4.3 能按要求编制照明与陈设指导性文件	3.4.1 照明与色彩专业术语和数据 3.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势 3.4.3 灯具、家具及陈设品渠道信息
	3.5 参与相关专业协调	3.5.1 能按要求参与空调、暖通、给排水专业和消防基础点位设计 3.5.2 能按要求参与相关专业配套节点深化设计	3.5.1 建筑设备(给排水、电气、暖通,智能)设计规范 3.5.2 建筑环境(热工、声学、采光与照明)设计规范

	3.6 协助设计成果交付	3.6.1 能按要求编辑制作扩初设计图纸和控制性文件 3.6.2 能按要求交付扩初设计汇编成果，并备份存档	3.6.1 常用办公软件应用知识 3.6.2 资料分类方法
4. 施工图设计	4.1 参与设计分析并与规范对标	4.1.1 能按要求完成前期设计方案的收集导入，并编辑归档 4.1.2 能按要求参与分析扩初设计成果，并与规范对标 4.1.3 能记录方案交底会、项目策划会、沟通会内容，整理会议纪要文件，并归档	4.1.1 建筑结构知识 4.1.2 室内空间功能分析方法 4.1.3 常用办公软件应用知识
	4.2 参与施工图绘制	4.2.1 能按要求参与既有建筑踏勘，通过记录、审核踏勘数据复核结构、尺寸、施工条件等信息，并形成设计条件文档 4.2.2 能理解并记录新建项目的建筑结构及其它相关专业信息，并参与编辑设计条件文档 4.2.3 能按要求参与绘制各空间平面图、立面图、顶棚图、剖面图等 4.2.4 能按要求依据标准图集，参与绘制通用节点图	4.2.1 建筑测绘知识 4.2.2 室内装修材料与施工工艺 4.2.3 《建筑制图标准》 4.2.4 《民用建筑工程室内施工图设计深度图样》国标图集
	4.3 参与编制物料手册	4.3.1 能按要求依据施工图及工程造价，参与选择装修材料 4.3.2 能在按要求参与编制包括材料技术指标的物料手册	4.3.1 室内装饰工程造价知识 4.3.2 装饰材料特性、价格、渠道信息 4.3.3 成品物料适用范围综合信息
	4.4 协助施工图设计成果交付	4.4.1 能按要求办理施工图输出手续 4.4.2 能按要求完成蓝图的签字盖章 4.4.3 能按要求交付施工图设计的全部文件，并做好移交记录	4.4.1 室内设计流程管理方法 4.4.2 《建筑工程设计文件编制深度规定》
5. 设计实施服务	5.1 参与设计交底	5.1.1 参加现场工程例会，能按要求参与技术交底工作，并形成会议纪要后归档 5.1.2 能按要求讲解现场施工流程与施工工艺	5.1.1 常用办公软件应用知识 5.1.2 装饰材料与构造知识
	5.2 参与施工现场设计配合	5.2.1 能按要求参与现场复核施工图、根据实际修改、变更或补充图纸，保存文字与音视频会议纪要，并归档 5.2.2 能按要求参与现场审核施工单位的深化图纸 5.2.3 能参加定期现场施工巡查，撰写现场巡查报告 5.2.4 能按要求解答施工方提出的疑问 5.2.5 能按要求参与各阶段验收，并撰写项目	5.2.1 建筑设备（给排水、电气、暖通，智能）设计规范 5.2.2 建筑环境（热工、声学、采光与照明）设计规范 5.2.3 建筑装配化技术知识 5.2.4 室内设计项目质

		《竣工勘察报告》	量管控知识 5.2.5 施工各阶段专业验收流程 5.2.6 竣工结算流程知识
	5.3 参与部品深化设计审核	5.3.1 能按要求审核主要材料的质量，以确保符合设计效果和相应规范的要求 5.3.2 能按要求参与审核主要材料（包括材料样品、产品规格书），并封样 5.3.3 能按要求校对部品深化设计图纸、确认物料、材料变更，形成书面记录归档 5.3.4 能按要求参与复核材料实物样板规格、尺寸，参与审核排版的深化图纸 5.3.5 能按要求参与审核样板间或样板段的技术质量与效果	5.3.1 《建筑内部装修设计防火规范》 5.3.2 装修材料与施工工艺知识 5.3.3 成品物料适用范围综合信息 5.3.4 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》
6. 设计总结和培训指导	6.1 协助设计资料归档	6.1.1 能按要求进行设计总结，收集项目资料，协助编辑项目总结文件，制作演示文稿 6.1.2 能按要求整理设计过程各项数据和全部文件，包括贯标文件，为文件编号、排序、查漏、补齐	6.1.1 《中华人民共和国档案法》 6.1.2 建设工程档案资料归档流程 6.1.3 文件档案管理系统软件使用方法

3.3 三级/高级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 概念设计	1.1 进行项目调研、资料收集和整理	1.1.1 能自主进行施工现场踏勘，确保数据齐全准确 1.1.2 能自主针对项目需求进行数据复核分析，形成调研报告 1.1.3 能指导设计资料分类，并形成文档	1.1.1 常用办公软件应用知识和测量工具使用方法 1.1.2 资料分类方法与网络检索方法
	1.2 提出概念设计方向	1.2.1 能准确理解客户的设计任务书，全面了解需求 1.2.2 能给客户id提供合理化建议 1.2.3 能结合客户的要求提出初步概念设计方向	1.2.1 阅读理解和分析方法 1.2.2 专业沟通和表达方法
	1.3 规划局部空间与平面	1.3.1 能以手绘草图方式表达局部空间设计概念 1.3.2 能对局部空间进行动线梳理与平面布置	1.3.1 室内空间功能知识和动线规划方法 1.3.2 手绘草图表现方法
	1.4 参与相关专业的协调沟通	1.4.1 能自主与相关专业进行协调沟通 1.4.2 能分析相关专业产生的问题，并自主提出初步解决办法	1.4.1 空调、暖通、给排水专业基本常识 1.4.2 建筑室内相关防火知识
	1.5 编制阶段性成果	1.5.1 能自主整合概念设计阶段性成果，形成完整的汇报文本 1.5.2 能自主将成果汇报会中的意见和反馈整理成文本	1.5.1 常用图像图形编辑处理软件 1.5.2 常用办公设备使用方法
	1.6 参与概念设计管理	1.6.1 能根据项目实际情况，按要求参与安排工作进度。 1.6.2 能及时发现项目概念设计中出现的问题，并自主提出解决方案 1.6.3 通过参与协商沟通，能给客户提出合理的造价建议	1.6.1 项目流程基本知识 1.6.2 工程造价基本知识
2. 方案设计	2.1 室内空间设计创作	2.1.1 能综合分析踏勘信息、项目资料 and 客户需求，自主形成完整基础信息文本 2.1.2 能根据概念设计成果和理念，延展设计元素，并自主完善设计构思 2.1.3 能根据功能需求，自主规划功能分区和动线 2.1.4 能用手绘或软件自主绘制整体平面图与空间设计方案图	2.1.1 客户需求分析法 2.1.2 室内空间功能分析方法 2.1.3 计算机辅助设计设计软件和手绘技法 2.1.4 《建筑装饰装修施工测量放线技术规程》

	2.2 落实主材及产品选型	2.2.1 能根据方案效果自主选择适合、环保的主要材料 2.2.2 能根据方案效果自主搭配适合的家具和配饰产品 2.2.3 能自主整理制作主要材料与配饰产品的相关文件	《 2.2.1 《民用建筑绿色设计规范》 2.2.2 《定制家具通用设计规范》
	2.3 参与项目相关专业设计协调配合	2.3.1 能按要求参与项目相关专业间的设计协调与配合工作 2.3.2 能按要求处理相关专业配合问题，并提出初步解决方案	2.3.1 相关专业基本常识 2.3.2 商务沟通基本方法
	2.4 编制设计成果汇报文本	2.4.1 能自主编制方案设计成果汇报文本，做到条理分明，思路清晰 2.4.2 能自主安排记录成果汇报会议内容和议，并形成文档	2.4.1 计算机图像图形编辑排版软件 2.4.2 客户需求与项目相关业态的知识
	2.5 参与方案设计管理	2.5.1 能及时反馈方案设计中的问题，并解决 2.5.2 能自主与客户就成本和风险控制问题进行沟通，并达成共识	2.5.1 团队内部职责与工作流程 2.5.2 工程造价基本知识
3. 扩初设计	3.1 进行项目设计分析	3.1.1 能自主全面分析项目设计信息，核实具体功能需求 3.1.2 能自主对踏勘现场的结构、尺寸、环境予以确认 3.1.3 能明确扩初阶段需解决的问题	3.1.1 室内空间功能分析方法 3.1.2 相关建筑设计规范 ⁹
	3.2 平面立面与空间造型设计	3.2.1 能对平立面与空间自主进行深化设计 3.2.2 能自主优化平面布局与动线关系、室内装饰构造、材料工艺进行深化立面设计	3.2.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 3.2.2 计算机辅助设计设计软件和手绘技法
	3.3 主材构造大样设计	3.3.1 能根据施工工艺、构造与材料特征自主绘制主要材料的构造大样 3.3.2 能自主设计不同风格特征的装饰纹样 3.3.3 能以不同的材料和工艺技术自主进行深化设计 3.3.4 能自主制作材料样板，编制主要材料控制文件	3.3.1 装修材料数据参数与构造的施工工艺 3.3.2 中外装饰风格与流派相关知识 3.3.3 建筑与部品装配常识

⁹ 见 2.2.4 相关法律、法规知识。

	3.4 照明与陈设设计	3.4.1 能用手绘或计算机辅助设计手段自主进行室内照明与陈设的设计深化 3.4.2 能自主进行室内照明与色彩效果模拟, 分析筛选设计方案 3.4.3 能自主编制照明与陈设指导性文件	3.4.1 室内照明与色彩专业术语和数据 3.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势 3.4.3 灯具及陈设品渠道信息
	3.5 相关专业协调	3.5.1 能自主界定与各相关专业的协调节点, 完成各基础点位设计 3.5.2 能自主进行相关专业配套深化设计 3.5.3 能配合智能化和多媒体需求自主进行深化设计	3.5.1 建筑设备(给排水、电气、暖通, 智能)设计规范 3.5.2 建筑环境(热工、声学、采光与照明)设计规范
	3.6 参与设计管理	3.6.1 能参与分析项目成本构成 3.6.2 能参与制定设计流程 3.6.3 能主导制作交付扩初设计全套成果	3.6.1 室内设计流程管理方法 3.6.2 工程概算方法与材料市场信息 3.6.3 企业运营管理知识
4. 施工图设计	4.1 进行设计分析与规范对标	4.1.1 能指导前期设计方案的收集导入和编辑归档工作 4.1.2 能自主编制工艺材料可行性分析报告 4.1.3 能自主分析扩初设计成果, 并与规范对标, 提出优化建议 4.1.4 能出席方案交底会、项目策划会、沟通会	4.1.1 建筑结构知识 4.1.2 室内空间功能分析方法
	4.2 施工图绘制与汇编	4.2.1 能自主进行既有建筑踏勘, 复核结构、尺寸、施工条件等信息, 并形成设计条件文档 4.2.2 能全面了解新建项目的建筑结构及其它相关专业信息, 并形成设计条件文档 4.2.3 能自主绘制各空间平面图、立面图、顶棚图、剖面图等 4.2.4 能自主绘制通用节点图 4.2.5 能自主给内装部品厂商提供配合条件, 并能绘制配合图纸 4.2.6 能自主汇编全套施工图纸及施工工艺说明 4.2.7 能对设计施工图进行过程审核, 并形成审图记录	4.2.1 建筑测绘知识 4.2.2 室内装修材料与施工工艺 4.2.3 《房屋建筑室内装饰装修制图标准》 4.2.4 《民用建筑工程室内施工图设计深度图样》国标图集 4.2.5 《房屋建筑制图统一标准》 4.2.6 《建筑内部装修设计防火规范》
	4.3 编写施工工艺指导书	4.3.1 能自主编写标准节点施工工艺指导书 4.3.2 能自主编写特殊工艺施工工艺指导书	4.3.1 室内装修材料与施工工艺知识 4.3.2 建筑设备(给排水、电气、暖通, 智能)基础知识
	4.4 编制物料手册	4.4.1 能依据施工图及工程造价, 合理选择装修材料 4.4.2 能自主编制包括材料技术指标的	4.4.1 室内装饰工程造价知识 4.4.2 装饰材料特性、价格、渠道信息 4.4.3 成品物料适用范围综合

		工艺物料手册	信息
	4.5 参与施工图设计成果交付	4.5.1 能以标准格式输出施工图，并归档保存 4.5.2 能依据《规定》 ¹⁰ 完成蓝图签字盖章 4.5.3 能自主交付施工图设计的全部文件，并形成移交记录	4.5.1 室内设计流程管理方法和质量管理知识 4.5.2 《中华人民共和国民法典》第三编第十八章 4.5.3 《建筑工程设计文件编制深度规定》
5. 设计实施服务	5.1 进行设计交底	5.1.1 能自主在工程例会上进行技术交底，形成会议纪要并归档 5.1.2 能讲清楚现场施工流程与施工工艺 5.1.3 能明确实施过程的难点、重点以及具体控制要求	5.1.1 常用办公软件应用知识 5.1.2 装饰材料与构造知识 5.1.3 施工现场技术服务方法
	5.2 进行现场设计配合	5.2.1 能在现场对施工图自主进行复核、根据实际补充、调整或修改图纸 5.2.2 能在现场审核施工单位的深化图纸，并提出审核意见或整改要求 5.2.3 能定期进行现场施工巡查，指导撰写现场巡查报告，并按时提交 5.2.4 能审核设计变更通知单、技术核定单，签字后归档 5.2.5 能准确解答施工方提出的疑问，并提供正确的操作指导 5.2.6 能参加各阶段 ⁶ 验收，针对施工存在问题提出书面报告然后签字能解决竣工结算的技术异议，并完成项目《竣工勘察报告》	5.2.1 建筑设备（给排水、电气、暖通，智能）设计规范 5.2.2 建筑环境（热工、声学、采光与照明）设计规范 5.2.3 建筑装配化技术知识 5.2.4 室内设计项目质量管控知识 5.2.5 施工各阶段专业验收流程 5.2.6 竣工结算流程知识
	5.3 审核部品深化设计	5.3.1 能审核主要材料的质量，以确保符合设计效果和相应规范的要求 5.3.2 能审核主要材料证明 ¹¹ ，并封样 5.3.3 能审阅部品深化设计图纸、确认物料、洽商材料变更 5.3.4 能复核材料实物样板规格、尺寸，并审核排版的深化图纸 5.3.5 能审核样板间或样板段的技术质量与效果	5.3.1 装修材料与施工工艺知识 5.3.2 成品物料适用范围综合信息 5.3. 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》

¹⁰ 《建筑工程设计文件编制深度规定》

⁶ 各阶段指：隐蔽、消防、设备交验、单机和联动验收、竣工验收等。

¹¹ 主要材料证明指：消防防火等级证明、检验证明、绿色环保证明、技术规格书。

	5.4 参与设计质量控制	5.4.1 能参与控制特殊饰面和陈设艺术品的最终摆放 5.4.2 能参与标识标牌布置点位和电力配置对接工作 5.4.3 能参与机电设备、照明灯光、智能化、多媒体设施的现场调试和质量管控	5.4.1 室内照明与色彩专业术语和数据 5.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势
6. 设计总结和培训指导	6.1 参与设计总结和资料归档	6.1.1 能按要求参与设计总结工作，并撰写总结文件 6.1.2 能整理设计过程各项数据和全部文件，包括贯标文件，并分类归档	6.1.1 建筑项目档案管理规范 6.1.2 文件档案管理系统软件使用方法
	6.2 协助组织项目分享与交流	6.2.1 能按要求组织项目设计的经验分享活动，联系主讲人，落实时间地点 6.2.2 能编辑撰写项目分享与交流活动的音视频和文字内容，并进行传播	6.2.1 沟通与表达方法 6.2.2 媒体推广方法 6.2.3 应用文写作方法
	6.3 协助组织设计培训	6.3.1 能对四级和五级室内装饰设计师进行业务培训 6.3.2 能按要求组织新技术、新标准、新设计理念的分享交流与培训	6.3.1 设计人员培训方法 6.3.2 新技术、新标准、新设计理念相关知识

3.4 二级/技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 概念设计	1.1 组织项目调研和分析	1.1.1 能组织开展现场踏勘，安排具体踏勘内容 1.1.2 能对调研结果和项目相关资料进行全面分析归纳，组织编制调研报告	1.1.1 调研组织工作方法 1.1.2 调研数据分析方法
	1.2 确定设计定位与方向	1.2.1 能确定与功能相适应的设计定位 1.2.2 能确定设计风格意向	1.2.1 室内空间功能分析方法 1.2.2 国内外室内设计新趋势
	1.3 规划整体空间与平面	1.3.1 能综合客户需求，科学规划功能分区 1.3.2 能对室内进行整体动线梳理与平面布置 1.3.3 能把控局部与整体的空间关系	1.3.1 复杂空间平面规划方法 1.3.2 相关设计专业基础知识
	1.4 组织相关专业的协调沟通	1.4.1 能组织各相关专业进行协调沟通 1.4.2 能合理解决各相关专业产生的冲突和问题 1.4.3 能处理各相关专业产生的问题，并及时调整工作方案	1.4.1 空调、暖通、给排水专业基本常识 1.4.2 建筑室内相关防火知识 1.4.3 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》
	1.5 组织编制并汇报阶段性成果	1.5.1 能组织编制概念设计成果汇报文本 1.5.2 能运用多媒体手段向客户汇报概念设计成果 1.5.3 能应对汇报过程中出现的问题	1.5.1 常用办公软件和音频视频设备使用方法 1.5.2 语言表达与沟通方法
	1.6 制定概念设计管理方案	1.6.1 能制定设计进度计划，合理配备设计人员 1.6.2 能掌控设计流程和项目进度，把控设计质量 1.6.3 能平衡项目成本与效益	1.6.1 项目设计流程 1.6.2 企业运营基本知识
2. 方案设计	2.1 组织室内空间设计	2.1.1 能确定方案风格，合理分配设计任务，全面组织设计工作 2.1.2 能手绘方案设计草图，并控制方案的整体创意设计 2.1.3 能组织调整设计方向，随时解决设计中出现的各种问题	2.1.1 室内空间的功能分析方法 2.1.2 手绘技法 2.1.3 团队内部职责与工作流程

	2.2 组织主材与产品定型	2.2.1 能根据客户需求, 依据环保理念, 确定主要材料与配饰产品的选型 2.2.2 能指导制作材料与配饰产品的相关设计文件 2.2.3 能把控材料与配饰产品的技术难点	2.2.1 装饰材料与构造知识 2.2.2 《民用建筑绿色设计规范》
	2.3 组织项目相关专业设计协调配合	2.3.1 能明确相关专业界线, 组织协调各专业的相互配合 2.3.2 能组织召开项目进度会, 把握设计工作节奏, 检查工作进度, 及时纠偏 2.3.3 能处理相关专业配合问题, 并提出有效解决方案	2.3.1 室内设计流程管理方法 2.3.2 相关专业基本常识 2.3.3 商务沟通基本方法
	2.4 组织编制并汇报设计成果	2.4.1 能组织和指导方案设计成果汇报文本的编制 2.4.2 能全面准确汇报设计方案, 回答客户疑问, 捕捉客户意见的关键信息	2.4.1 客户需求与项目相关业态的知识 2.4.2 商务沟通基本方法
	2.5 制定设计管理方案	2.5.1 能全面解读设计输入的技术要求制定设计进度计划 2.5.2 能执行项目合同, 按设计输入的技术要求控制成本、管控风险 2.5.3 能参与公司内部标准的制定 2.5.4 能负责设计部门的全面管理	2.5.1 《中华人民共和国民法典》第三编第十八章 2.5.2 商务沟通基本方法 2.5.3 企业运营管理知识
3. 扩初设计	3.1 组织项目设计分析	3.1.1 能组织分析理解方案设计意图, 核实具体功能需求 3.1.2 能组织对踏勘现场结构、尺寸、环境信息的复核工作 3.1.3 能解决扩初阶段所出现的难题	3.1.1 室内空间功能分析方法
	3.2 组织平面立面与空间造型的设计	3.2.1 能组织整体与局部空间设计, 并把控设计质量 3.2.2 能组织进行平面、立面优化设计	3.2.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识 3.2.2 计算机辅助设计设计软件和手绘技法
	3.3 组织主材构造大样设计	3.3.1 能组织手绘或计算机辅助绘制主要材料节点大样图 3.3.2 能指导绘制不同风格的装饰大样 3.3.3 能组织制作材料样板, 编制主要材料控制文件	3.3.1 装修材料数据参数与构造的施工工艺 3.3.2 中外装饰风格与流派相关知识 3.3.3 建筑与部品装配常识

	3.4 组织照明与陈设设计	3.4.1 能组织室内照明与陈设设计深化工作 3.4.2 能指导进行室内照明与色彩效果模拟, 确定最佳方案 3.4.3 能组织编制照明与陈设指导性文件	3.4.1 室内照明与色彩专业术语和数据 3.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势 3.4.3 灯具及陈设品渠道信息
	3.5 组织相关专业协调	3.5.1 能组织与各相关专业协调基点的配套深化设计 3.5.2 能落实消防要求, 使深化设计方案的落地 3.5.3 能组织智能化和多媒体相关的深化设计	3.5.1 建筑设备(给排水、电气、暖通, 智能)设计规范 3.5.2 建筑智能化与多媒体知识
	3.6 制定设计管理方案	3.6.1 能制定项目成本控制文件 3.6.2 能制定设计流程与管理计划 3.6.3 能对项目的前瞻性与创新性提出建议	3.6.1 宏观市场战略与企业运营知识 3.6.2 室内设计流程管理方法 3.6.3 工程概算方法与材料市场信息
4. 施工图设计	4.1 组织设计分析并与规范对标	4.1.1 能组织前期设计方案的收集导入和编辑归档工作 4.1.2 能组织编制工艺材料可行性分析报告 4.1.3 能审核扩初方案成果, 并与规范对标, 及时发现问题, 组织修改优化 4.1.4 能组织方案交底会、项目策划会、沟通会 4.1.5 能编制施工图设计任务分解表, 进度计划, 质量控制计划	4.1.1 建筑结构知识 4.1.2 室内空间功能分析方法 4.1.3 团队内部职责与工作流程
	4.2 组织施工图绘制与汇编	4.2.1 能全面掌握设计条件信息 4.2.2 能组织特殊工艺节点的深化与绘制 4.2.3 能审核内装部品厂商的配合条件及配合图纸 4.2.4 能组织汇编全套施工图纸及施工工艺说明 4.2.5 能审核设计施工图, 并形成审图记录	4.2.1 室内装修材料与施工工艺 4.2.2 《建筑制图标准》 4.2.3 《民用建筑工程室内施工图设计深度图样》国标图集 4.2.4 《建筑内部装修设计防火规范》、消防报审要求及流程 4.2.5 编制施工图设计说明及施工工艺说明的方法
	4.3 组织编写施工工艺指导书	4.3.1 能组织编写标准节点施工工艺指导书 4.3.2 能组织编写特殊工艺施工工艺指导书	4.3.1 室内装饰材料技术指标 4.3.2 建筑设备(给排水、电气、暖通, 智能)基础知识
	4.4 组织编制物料手册	4.4.1 能审核装修材料清单 4.4.2 能组织编制包括材料技术指标的工艺物料手册	4.4.1 室内装饰工程概算预算造价知识 4.4.2 装饰材料特性、价格、渠道信息

			4.4.3 成品物料适用范围综合信息
	4.5 组织施工图设计管理与成果交付	4.5.1 能依据《规定》完成蓝图的审核签字盖章 4.5.2 能组织交付施工图设计文件，并审核移交记录	4.5.1 室内设计流程管理方法和质量管理体系知识 4.5.2 《建筑工程设计文件编制深度规定》
5. 设计实施服务	5.1 主持设计交底	5.1.1 能主持工程例会，指导技术交底工作 5.1.2 能对实施过程的难点、重点及特殊工艺提出技术控制要求	5.1.1 装饰材料与构造知识 5.1.2 施工现场技术服务方法
	5.2 主持施工现场设计配合	5.2.1 能主持施工图的复核、补充、调整或修改工作 5.2.2 能核准施工单位的深化图纸，并提出修改意见或整改要求 5.2.3 能主持定期现场施工巡查，审阅现场巡查报告 5.2.4 能审核重大设计变更事项，签字确认，解决施工中重大疑难问题 5.2.5 能主持设计实施技术的创新研发，准备优质工程项目的申报 5.2.6 能主持各阶段 ⁶ 验收，解决竣工结算技术异议，组织完成《竣工勘察报告》	5.2.1 建筑设备（给排水、电气、暖通，智能）设计规范 5.2.2 建筑环境（热工、声学、采光与照明）设计规范 5.2.3 建筑装配化技术知识 5.2.4 室内设计项目质量管控知识 5.2.5 施工各阶段专业验收流程 5.2.6 竣工结算流程知识
	5.3 组织部品深化设计审核	5.3.1 能组织审核主要材料规格与质量 5.3.2 能组织审核部品深化设计图纸、确认物料、洽商材料变更 5.3.3 能组织复核材料实物样板规格、尺寸，并审核排版的深化图纸 5.3.4 能组织审核样板间或样板段的技术质量与效果	5.3.1 装修材料与施工工艺知识 5.3.2 成品物料适用范围综合信息
	5.4 设计质量管控	5.4.1 能控制特殊饰面和陈设艺术品的最终摆放 5.4.2 能控制标识标牌布置点位和电力配置对接工作 5.4.3 能控制机电设备、照明灯	5.4.1 室内照明与色彩专业术语和数据 5.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势

⁶ 各阶段指：隐蔽、消防、设备交验、单机和联动验收、竣工验收等。

		光、智能化、多媒体设施的现场效果	
6. 设计总结和培训指导	6.1 组织设计总结和资料归档	6.1.1 能组织设计总结工作，包括成功经验和不足，拟定未来发展规划 6.1.2 能检查项目全部文件分类归档工作	6.1.1 建筑项目档案管理规范 6.1.2 建设工程档案资料归档流程 6.1.3 文件档案管理系统软件使用方法
	6.2 组织项目分享与交流	6.2.1 能邀请有成就或有独特设计理念的设计师分享设计经验与失败教训 6.2.2 能组织项目设计的经验分享活动，确定主讲人和活动主题 6.2.3 能审阅分享交流活动的报道内容	6.2.1 沟通与表达方法 6.2.2 媒体推广方法 6.2.3 应用文写作方法
	6.3 组织设计培训	6.3.1 能制定室内装饰设计师业务培训计划，组织培训活动 6.3.2 能组织新技术、新标准、新设计理念交流与培训活动 6.3.3 能策划技术培训环节，包括答疑、出题、考试、阅卷	6.3.1 设计人员培训方法 6.3.2 新技术、新标准、新设计理念相关知识

3.5 一级/高级技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 概念设计	1.1 主持项目分析	1.1.1 能主持项目调研、资料收集的分析, 并提出要求 1.1.2 能审核项目调研和设计资料分析结果	1.1.1 设计管理方法
	1.2 审定设计定位与方向	1.2.1 能对设计定位和方向进行内部审核 1.2.2 能指明具有前瞻性、创新性的概念设计方向	1.2.1 室内设计系统知识 1.2.2 文化价值、艺术价值评估方法
	1.3 审定整体空间与平面	1.3.1 能对空间与平面的阶段成果进行内部审核并确定. 1.3.2 能对空间与平面的最终成果进行内部审核并确定.	1.3.1 复杂空间平面规划方法
	1.4 统筹相关专业的协调沟通	1.4.1 能统筹相关专业协调沟通全过程 1.4.2 能发现并指导解决项目相关专业出现的重大问题	1.4.1 项目统筹管理知识 1.4.2 多专业、多项目运行协调方法
	1.5 审定概念设计汇报方案	1.5.1 能审定概念设计汇报方案阶段成果和最终成果 1.5.2 能进行重大项目的概念设计汇报	1.5.1 语言表达与沟通方法
	1.6 统筹概念设计管理	1.6.1 能主持编制概念设计工作计划 1.6.2 能同时进行多项目、多团队的设计管理 1.6.3 能改进创新概念设计管理工作	1.6.1 设计项目统筹管理方法 1.6.2 企业管理方法 1.6.3 商务沟通与谈判技巧
2. 方案设计	2.1 主持室内空间设计	2.1.1 能全面统筹方案设计工作 2.1.2 能主持审定项目设计方案 2.1.3 能主持项目技术会议, 能解决方案设计各种技术问题	2.1.1 统筹、组织、协调方法 2.1.2 广阔的设计视野及创造性思维方式
	2.2 审定主材及产品定型	2.2.1 能依据环保、经济、适用等综合指标审定主要材料的选型 2.2.2 能依据环保、经济、适用等综合指标审定家具及配饰产品的选型	2.2.1 《建筑设计防火规范》 2.2.2 《民用建筑绿色设计规范》 2.2.3 《定制家具通用设计规范》

	2.3 统筹相关专业设计 ⁸ 协调配合	2.3.1 能统筹相关专业协调与配合工作，把控项目设计总体进程 2.3.2 能主持项目进度会议，检查设计进度，及时处理重大设计难题	2.3.1 相关专业基本常识 2.3.2 室内设计流程管理方法
	2.4 审定设计成果汇报方案	2.4.1 能审定方案设计成果的环保性、艺术性、经济性和适用性 2.4.2 能进行重大项目的方案设计成果汇报	2.4.1 客户需求与项目相关业态的知识 2.4.2 商务谈判技巧、商务礼仪
	2.5 统筹方案设计管理	2.5.1 能进行项目合同审核 2.5.2 能负责项目成本控制和风险管控 2.5.3 能统筹设计团队建设和管理 2.5.4 够主持公司内部标准的制定	2.5.1 《中华人民共和国民法典》第三编第十八章 2.5.2 商务沟通基本方法 2.5.3 企业运营管理知识
3. 扩初设计	3.1 主持项目设计分析	3.1.1 能主持对方案设计意图的分析，指出深化设计工作方向 3.1.2 能确认现场踏勘信息 3.1.3 能确定扩初阶段的工作任务	3.1.1 室内空间功能分析方法 3.1.2 《民用建筑工程室内施工图设计深度图样》国标图集
	3.2 审定平面立面与空间造型的设计	3.2.1 能审定平面功能、动线关系和立面深化成果 3.2.2 能审定装饰造型创意与工艺落地	3.2.1 人体工程学中人与家具及室内空间的尺度知识
	3.3 审定主材构造大样设计	3.3.1 能审定整体设计成果和重点部位的细部大样与节点图 3.3.2 能审定相关专业的部品装配设计方案 3.3.3 能审定材料样板和主要材料控制文件	3.3.1 装修材料数据参数与构造的施工工艺 3.3.2 中外装饰风格与流派相关知识 3.3.3 建筑与部品装配常识
	3.4 审定照明与陈设设计	3.4.1 能审定室内照明与陈设设计最终方案 3.4.2 能审定编制照明与陈设指导性文件	3.4.1 室内照明与色彩专业术语和数据 3.4.2 国内外陈设艺术与时尚新趋势
	3.5 统筹相关专业协调	3.5.1 能审定与各相关专业协调基点的配套深化设计方案 3.5.2 能根据建筑消防要求，统筹相关专业设计方案的落地 3.5.3 能统筹智能化和多媒体相关的深化设计方案的落地	3.5.1 建筑设备（给排水、电气、暖通，智能）设计规范 3.5.2 建筑智能化与多媒体知识

⁸相关专业指空调、暖通、给排水专业和消防系统。

	3.6 统筹设计管理	3.6.1 能审定项目合同与项目成本的控制计划 3.6.2 能统筹多项目多团队的设计运营 3.6.3 能对项目的环保性、前瞻性与创新性做出决策	3.6.1 宏观市场战略与企业运营知识 3.6.2 室内设计流程管理方法 3.6.3 工程概算方法与材料市场信息
4. 施工图设计	4.1 主持设计分析与规范对标	4.1.1 能主持前期设计方案的收集导入和与规范对标工作 4.1.2 能主持方案交底会、项目策划会、沟通会 4.1.3 能审定施工图设计任务分解表, 进度计划, 质量控制计划	4.1.1 建筑结构知识 4.1.2 室内空间功能分析方法 4.1.3 国家、行业现行相关规范及标准
	4.2 审定施工图	4.2.1 能对施工图进行最终审核, 并形成审图记录 4.2.2 能对配套机电设备图纸、部品部件等图纸进行二次审核, 并形成审图记录	4.2.1 建筑设备(给排水、电气、暖通, 智能)知识 4.2.2 消防报审要求及流程
	4.3 审定施工工艺指导书	4.3.1 能审定标准节点施工工艺指导书 4.3.2 能审定特殊工艺施工工艺指导书	4.3.1 全面室内装修材料与施工工艺知识
	4.4 审定物料手册	4.4.1 能依据施工图及预算审定物料手册	4.4.1 室内装饰工程概算预算造价知识 4.4.2 成品物料适用范围综合信息
	4.5 统筹施工图设计管理	4.5.1 能依据《规定》对施工图设计过程进行统筹管理	4.5.1 设计项目统筹管理方法和质量管理体系知识 4.5.2 《建筑工程设计文件编制深度规定》
5. 设计实施服务	5.1 审定相关设计文件	5.1.1 能审定现场整改方案及补充或调整的施工图纸 5.1.2 能审定施工单位的深化图纸 5.1.3 能审定《竣工勘察报告》等相关文件 5.1.4 能指明设计实施技术的研发方向, 锁定创新切入点	5.1.1 建筑装配化技术知识 5.1.2 室内设计项目质量管控知识 5.1.3 竣工结算流程知识
	5.2 审定部品深化设计	5.2.1 能审定部品深化设计方案、物料和材料替换变更事项, 并确认签字 5.2.2 能审定样板间或样板段技术质量与综合效果, 并提出改进建议	5.2.1 成品物料适用范围综合信息 5.2.2 《民用建筑工程室内环境污染控制规范》

	5.3 统筹设计质量管理	5.3.1 能统筹室内设计与陈设艺术的最终效果 5.3.2 能统筹具有前瞻性的室内设计创新探索工作	5.3.1 国内外陈设艺术与时尚新趋势 5.3.2 多专业运行协调方法
6. 设计总结和培训指导	6.1 统筹设计总结和资料归档	6.1.1 能统筹设计总结工作，主持项目总结会，提出未来发展目标 6.1.2 能审核项目全部文件分类归档工作	6.1.1 《中华人民共和国档案法》 6.1.2 设计项目综合管理方法
	6.2 主持项目分享与交流	6.2.1 能主持项目分享活动，确定分享活动主题 6.2.2 能主持行业内外的设计交流，并带领设计团队考察和学习	6.2.1 沟通与表达方法
	6.3 主持设计培训	6.3.1 能主持新室内装饰设计师的培训，审核培训计划 6.3.2 能主持新技术、新标准、新设计理念交流与培训活动	6.3.1 设计人员培训方法 6.3.2 新技术、新标准、新设计理念相关知识

4 权重表

4.1 理论知识权重表

项目		技能等级				
		五级/初级工 (%)	四级/中级工 (%)	三级/高级工 (%)	二级/二级 (%)	一级/高级技师 (%)
基本要求	职业道德	5	5	5	5	5
	基础知识	30	20	15	10	5
相关知识要求	概念设计	10	15	20	10	10
	方案设计	20	20	25	20	15
	扩初设计	20	15	10	10	5
	施工图设计	10	15	15	10	10
	设计实施服务	5	5	5	15	25
	设计总结和培训指导	-	5	5	20	25
合计		100	100	100	100	100

4.2 技能要求权重表

项目		技能等级				
		五级/初级工 (%)	四级/中级工 (%)	三级/高级工 (%)	二级/技师 (%)	一级/高级技师 (%)
技能要求	概念设计	20	20	20	15	10
	方案设计	25	25	30	25	20
	扩初设计	25	20	15	10	10
	施工图设计	20	20	15	15	10
	设计实施服务	10	10	10	15	20
	设计总结和培训指导	-	5	10	20	30
合计		100	100	100	100	100

5 职业标准附录

5.1 本专业

(1) 技工院校

1103-4 建筑装饰（中级），1103-3 建筑装饰（高级），1405—4 室内设计（中级），1405—3 室内设计（高级），1406—4 环境艺术设计（中级），1406—3 环境艺术设计（高级）。

(2) 中等职业教育

040200 建筑装饰，640102 建筑装饰技术。

(3) 高等职业教育专科

650101 艺术设计，650111 环境艺术设计，540104 建筑室内设计，540102 建筑装饰工程技术，650109 室内艺术设计，460509 邮轮内装技术，550106 环境艺术设计，550110 展示艺术设计，550114 室内艺术设计，440102 建筑装饰工程技术，440106 建筑室内设计。

(4) 高等职业教育本科

350106 环境艺术设计，240102 建筑装饰工程。350110 展示艺术设计。

(5) 普通高等学校本科

050416 环境艺术设计¹²，050408 艺术设计（环境艺术设计方向）¹³，130503 环境设计¹⁴。

(6) 普通高等学校研究生

050404 设计艺术学（环境艺术设计方向）¹⁵，1305 设计学（环境设计方向）¹⁶，0813 建筑学（室内设计方向）¹⁶，135108 艺术设计领域（环境艺术设计方向）¹⁷，0852 工业设计工程（环境设计方向）¹⁸。

¹² 1998 年以前普通高等学校本科专业设置

¹³ 教育部 1998 版《普通高等学校本科专业目录》

¹⁴ 教育部 2012 版《普通高等学校本科专业目录》

¹⁵ 国务院学位委员会《授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录》（1997 颁布）

¹⁶ 教育部《学位授予和人才培养学科目录》（2018 更新）

¹⁷ 国务院学位委员会《艺术硕士专业学位设置方案》（2005 颁布）

¹⁸ 国务院学位委员会《2010 年新增工程硕士领域清单》

5.2 相关专业

(1) 技工院校

1119—4 古建筑修缮与仿建（中级），1119—3 古建筑修缮与仿建（高级）、1107—4 建筑工程管理（中级），1107—3 建筑工程管理（高级），1116—3 建筑设计（高级），1117—4 建筑模型设计与制作（中级），1117—3 建筑模型设计与制作（高级）。

(2) 中等职业教育

640101 建筑表现，640103 古建筑修缮，640104 园林景观施工与维护，640302 装配式建筑施工，640401 建筑智能化设备安装与运维，640402 建筑水电设备安装与运维，640403 供热通风与空调施工运行，680103 家具设计与制作，750101 艺术设计与制作，750105 服装陈列与展示设计，750106 工艺美术，750107 绘画，750112 工艺品设计与制作。

(3) 高等职业教育专科

440101 建筑设计，440103 古建筑工程技术，440104 园林工程技术，440105 风景园林设计，440107 建筑动画技术，440302 装配式建筑工程技术，440401 建筑设备工程技术，440402 建筑电气工程技术，440403 供热通风与空调工程技术，440404 建筑智能化工程技术，460508 游艇设计与制造，460705 汽车造型与改装技师，540112 会展策划与管理，550101 艺术设计，550104 产品艺术设计，550108 公共艺术设计，550112 工艺美术品设计，550115 家具艺术设计，550126 雕塑设计，550127 服装陈列与展示设计。

(4) 高等职业教育本科

240101 建筑设计，240103 古建筑工程，240104 园林景观工程，240105 城市设计数字技术，240301 建筑工程，240302 智能建造工程，240401 建筑环境与能源工程，240402 建筑电气与智能化工程，240502 建设工程管理，350101 工艺美术，350102 视觉传达设计，350103 数字媒体艺术，350104 产品设计，350107 美术，350108 公共艺术设计，350111 数字影像设计。

(5) 普通高等学校本科

130504 产品设计、130506 公共艺术、130507 工艺美术、130509T 艺术与科技、130402 绘画、130403 雕塑、082801 建筑学、082802 城乡规划、082803 风景园林、082806T 城市设计、081001 土木工程、081002 建筑环境与能源应用工

程、081103 给排水科学与工程、081004 建筑电气与智能化、0828057 人居环境科学与技术、050446 美术教育、050422 装潢艺术设计、081505 装饰艺术、081505 设计室内与家具设计、080205 工业设计。

(6) 普通高等学校研究生

050404 设计艺术学（产品设计方向），1305 设计学（产品设计方向），0813 建筑学，0814 土木工程，135108 艺术设计领域（工业设计方向、工艺美术设计方向），0852 工业设计工程（产品设计方向）。